



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

06.05.2019

г. Владивосток

№ 688-а

**Об утверждении порядка рассмотрения материалов об
административных правонарушениях при проведении
государственной итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего и среднего общего образования**

В целях предупреждения нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года №190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»), Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года №189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»), а также обеспечения своевременного производства по делам об административных правонарушениях, предусмотренных частью 4 статьи 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок рассмотрения Департаментом образования и науки Приморского края материалов об административных правонарушениях, допущенных при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Приморского края в 2019 году (приложение №1).

2. Утвердить форму уведомления о дате, времени и месте рассмотрения материалов об административном правонарушении, предусмотренном частью 4 статьи 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (приложение №2).

3. Отделу по контролю, надзору, лицензированию и аккредитации в сфере образования (Шолохова) довести данный приказ до руководителей муниципальных органов управления образованием Приморского края.

4. Руководителям муниципальных органов управления образованием довести данный приказ до руководителей общеобразовательных организаций, негосударственных образовательных организаций, структурных подразделений государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования.

5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора департамента образования и науки Приморского края Т.А. Хмель.

И.о. директора департамента

Н.В. Василянская

ПОРЯДОК
рассмотрения Департаментом образования и науки Приморского края
материалов об административных правонарушениях, допущенных при
проведении государственной итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего и среднего общего образования на
территории Приморского края

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок рассмотрения Департаментом образования и науки Приморского края материалов об административных правонарушениях, допущенных при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Приморского края (далее – Порядок) разработан в целях обеспечения своевременного производства по делам об административных правонарушениях, предусмотренных частью 4 статьи 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, осуществляемого Департаментом образования и науки Приморского края (далее – Департамент) на основании пункта 90 части 2 статьи 28.3. КоАП РФ.

1.2. Перечень условных обозначений и сокращений

ГИА	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
ГЭК	Государственная экзаменационная комиссия Приморского края
ППЭ	Пункт проведения экзаменов
РЦОИ	Региональный центр обработки информации субъекта Российской Федерации
Участники ГИА	Обучающиеся, допущенные в установленном порядке к ГИА; выпускники прошлых лет и другие категории лиц, определенные Порядком, допущенные к сдаче ЕГЭ
КоАП РФ	Кодекс Российской Федерации об административных

	правонарушениях
Порядок проведения ГИА	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 года №1400) и Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 года №1394)

2. Порядок подготовки материалов

2.1. Формирование пакета документов о выявленном нарушении в ППЭ.

2.1.1. При выявлении нарушения Порядка проведения ГИА в ППЭ одновременно с актом об удалении участника ГИА, с актом об удалении лица, привлекаемого к проведению ЕГЭ, либо лица, имеющего право находиться в день экзамена в ППЭ, заполняется уведомление о дате времени и месте рассмотрения материалов об административном правонарушении, по утвержденной форме (прилагается). Уведомление составляется в двух экземплярах, один из которых вручается удаленному лицу.

2.1.2. В результате процедуры удаления формируется следующий пакет документов:

1) акт об удалении участника ГИА, либо акт об удалении лица, привлекаемого к проведению ГИА, либо акт об удалении лица, лица, имеющего право находиться в день экзамена в ППЭ;

2) уведомление о дате, времени и месте рассмотрения материалов об административном правонарушении (по утвержденной форме), подписанное удаленным лицом;

3) объяснения удаленного лица (при наличии) и иных лиц по факту выявленного нарушения (членов ГЭК, руководителя ППЭ, общественных наблюдателей и др.)

4) копия паспорта удаленного лица.

2.1.3. Указанный в подпункте 2.1.1. пакет документов формируется в день проведения экзамена.

2.1.4. Копия указанных в подпункте 2.1.1 документов направляется в Департамент в день проведения экзамена по защищенным каналам связи ViPNet.

2.2. Формирование пакета документов о выявленном нарушении в РЦОИ.

2.2.1. При выявлении нарушения Порядка проведения ГИА в РЦОИ одновременно с актом лица, имеющего право находиться в РЦОИ, заполняется уведомление о дате времени и месте рассмотрения материалов об административном правонарушении, по утвержденной форме (прилагается). Уведомление составляется в двух экземплярах, один из которых вручается удаленному лицу.

2.1.2. В результате процедуры удаления формируется следующий пакет документов:

- 1) акт об удалении лица, имеющего право находиться в РЦОИ;
- 2) уведомление о дате, времени и месте рассмотрения материалов об административном правонарушении (по утвержденной форме), подписанное удаленным лицом;
- 3) объяснения удаленного лица (при наличии) и иных лиц по факту выявленного нарушения (членов ГЭК, общественных наблюдателей, руководителя РЦОИ и др.)
- 4) копия паспорта удаленного лица.

2.1.3. Указанный в подпункте 2.1.1. пакет документов формируется в РЦОИ в день выявления нарушения.

2.1.4. Копия указанных в подпункте 2.1.1 документов направляется в Департамент в день проведения экзамена по защищенным каналам связи ViPNet.

3. Рассмотрение материалов производства по делам об административных правонарушениях.

3.1.1. На основании поступившего пакета документов сотрудниками отдела по контролю, надзору, лицензированию и аккредитации в сфере образования Департамента не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления, осуществляется его проверка на предмет соответствия поступившей информации требованиям статей 28.2, 24.5 КоАП РФ.

3.1.2. В случае соответствия пакета документов и содержащейся в нем информации составляется протокол об административном правонарушении, предусмотренном частью 4 статьи 19.30 КоАП РФ.

3.1.3. При наличии оснований предусмотренных статьей 24.5 КоАП РФ выносится постановление о прекращении производства по делу об административном правонарушении.

Приложение №2 к приказу
Департамента образования
и науки Приморского края
от _____ № _____

Приложение к Акту об удалении участника ГИА

число		месяц		год	

наименование пункта проведения ГИА

адрес пункта проведения ГИА

Время составления Акта об удалении

часы	минуты

наименование предмета

**Уведомление о дате, времени и месте рассмотрения материалов
об административном правонарушении**

В связи с допущенным нарушением установленного порядка проведения государственной (итоговой) аттестации, в отношении Вас будет рассмотрен вопрос о возбуждении дела об административном правонарушении, предусмотренном частью 4 статьи 19.30. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (далее – КоАП РФ, текст документа размещен на Официальном интернет-портале правовой информации по адресу: <http://www.pravo.gov.ru>).

Дата, время и место рассмотрения материалов об административном правонарушении: «___»_____ 2019 года* 11 часов 00 минут, по адресу: г.Владивосток, Океанский проспект, д.119, каб. 4.

В случае неявки в указанную дату и время, материалы об административном правонарушении будут рассмотрены в Ваше отсутствие в соответствии с требованиями пункта 4.1. статьи 28.2. КоАП РФ.

С уведомлением ознакомлен(а), копию получил(а):

_____ фамилия, имя, отчество

паспорт:

--	--	--	--

--	--	--	--	--	--

 _____ кем выдан _____ дата выдачи

Дата рождения

--	--

--	--

--	--	--	--

 _____ место рождения

_____ адрес проживания (регистрации)

_____ контактный телефон (законного представителя если несовершеннолетний)

От подписания уведомления отказался(ась):

_____ дата

_____ подпись члена ГЭК

_____ расшифровка подписи

* дата рассмотрения определяется в зависимости от даты проведения экзамена, с которого удален участник в соответствии с графиком

График рассмотрения материалов об административном правонарушении

Дата экзамена	Предмет	Дата рассмотрения*	Дата экзамена	Предмет	Дата рассмотрения*
ЕГЭ			ОГЭ		
27 мая	География, литература	30 мая	24 мая	Иностранные языки	28 мая
29 мая	Математика (базовый и профильный уровни)	4 июня	25 мая	Иностранные языки	28 мая
31 мая	История, химия	4 июня	28 мая	Русский язык	4 июня
3 июня	Русский язык	6 июня	30 мая	Обществознание	4 июня
5 июня	Иностранные языки (письменно), физика	11 июня	4 июня	Обществознание, информатика и ИКТ, география, химия	6 июня
7 июня	Иностранные языки (устно)	11 июня	6 июня	Математика	11 июня
8 июня	Иностранные языки (устно)	11 июня	11 июня	Литература, физика, информатика и ИКТ, биология	14 июня
10 июня	Обществознание	14 июня	14 июня	История, физика, география	19 июня
13 июня	Биология, информатика и ИКТ	14 июня	25 июня	Русский язык	2 июля
17 июня	География, литература	19 июня	26 июня	Обществознание, физика, информатика и ИКТ, биология	2 июля
18 июня	История, физика	21 июня	27 июня	Математика	2 июля
20 июня	Биология, информатика и ИКТ, химия	21 июня	28 июня	География, история, химия, литература	2 июля
24 июня	Математика (базовый и профильный уровни)	25 июня	29 июня	Иностранные языки	2 июня
26 июня	Русский язык	2 июля	1 июля	Резерв по всем предметам	2 июля
27 июня	Иностранные языки (устно)	2 июля	2 июля	Резерв по всем предметам	2 июля
28 июня	Обществознание, иностранные языки (письменно)	2 июля	3 сентября	Русский язык	5 сентября
1 июля	Резерв по всем предметам	2 июля	6 сентября	Математика	9 сентября
3 сентября	Русский язык	5 сентября	9 сентября	История, биология, физика, география	12 сентября
6 сентября	Математика (базовый уровень)	9 сентября	11 сентября	Обществознание, химия, информатика и ИКТ, литература	12 сентября
20 сентября	Математика (базовый уровень), русский язык	24 сентября	13 сентября -21 сентября	Резервные дни	24 сентября

_____ / _____ /
дата подпись участника ГИА